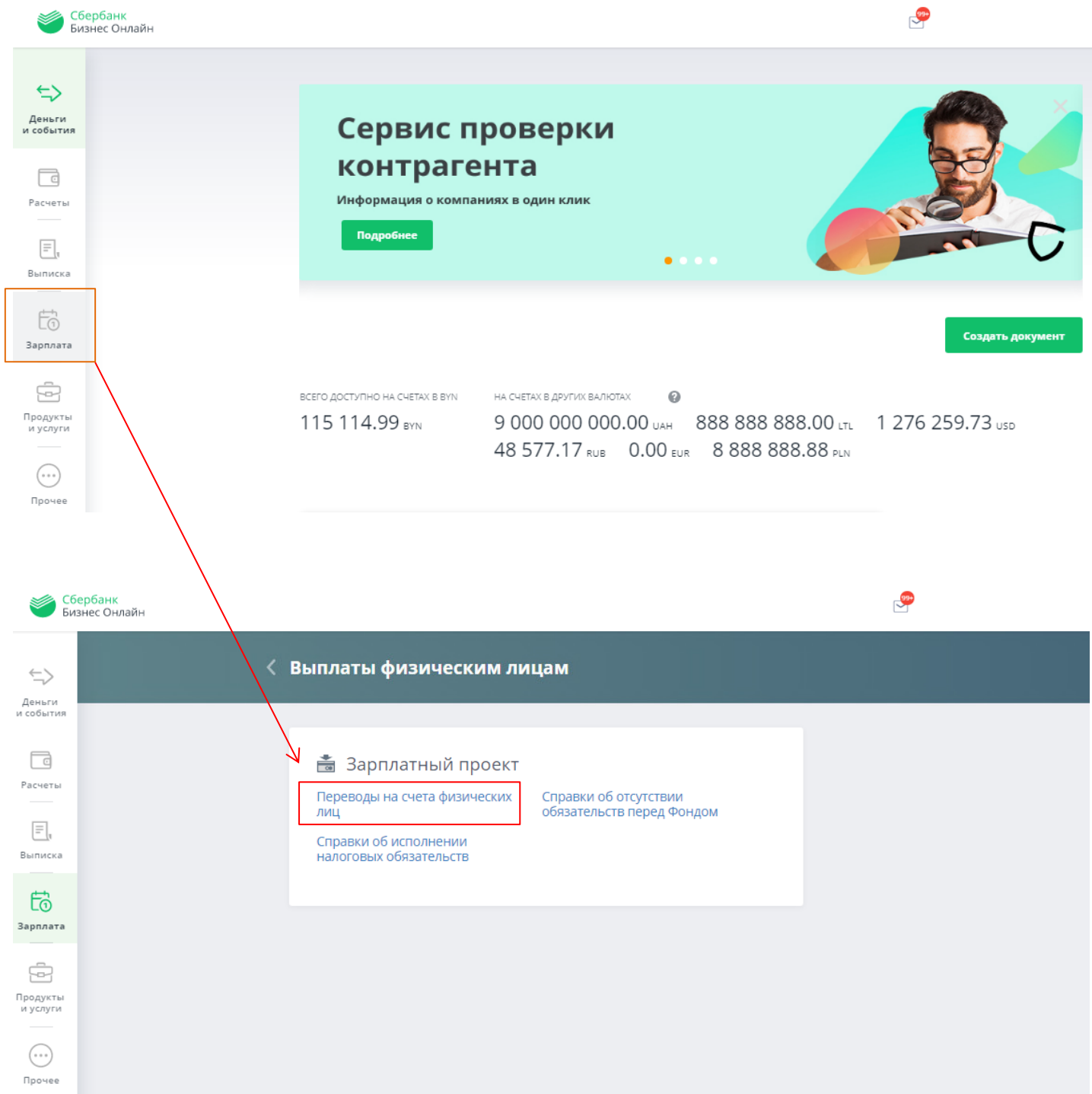


## Памятка по перечисление заработной платы/личного дохода через web-версию «Сбербанк Бизнес Онлайн»

1. Осуществляем вход в систему через официальный сайт Банка: <https://sbbol.bps-sberbank.by/login>, путем ввода логина/пароля.
2. Переходим в раздел «Зарплата» - «Переводы на счета физических лиц»:



The image shows two screenshots of the Sberbank Business Online web interface. The top screenshot displays the main dashboard with a sidebar on the left containing navigation icons. The 'Зарплата' (Salary) icon is highlighted with a red box. The main content area features a banner for 'Сервис проверки контрагента' (Counterparty check service) and a summary of account balances in various currencies. The bottom screenshot shows the 'Выплаты физическим лицам' (Payments to physical persons) section, where the 'Зарплатный проект' (Salary project) option is highlighted with a red box, and its sub-menu item 'Переводы на счета физических лиц' (Transfers to physical persons accounts) is also highlighted with a red box. A red arrow points from the 'Зарплата' icon in the top screenshot to the 'Зарплатный проект' section in the bottom screenshot.

**Сбербанк Бизнес Онлайн**

Деньги и события

Расчеты

Выписка

**Зарплата**

Продукты и услуги

Прочее

### Сервис проверки контрагента

Информация о компаниях в один клик

Подробнее

Создать документ

ВСЕГО ДОСТУПНО НА СЧЕТАХ В BYN: 115 114.99 BYN

НА СЧЕТАХ В ДРУГИХ ВАЛЮТАХ:

|                      |                    |                  |
|----------------------|--------------------|------------------|
| 9 000 000 000.00 UAH | 888 888 888.00 LTL | 1 276 259.73 USD |
| 48 577.17 RUB        | 0.00 EUR           | 8 888 888.88 PLN |

### Выплаты физическим лицам

**Зарплатный проект**

Переводы на счета физических лиц

Справки об исполнении налоговых обязательств

Справки об отсутствии обязательств перед Фондом

### 3. Нажимаем на кнопку «Создать документ»

Сбербанк Бизнес Онлайн

## Документы на выплату физическим лицам

Создать документ

За все время | Все типы документов | Другие фильтры | Сбросить фильтры | Избранное

ВСЕ ДОКУМЕНТЫ 7839 | НА ПОДПИСЬ 377 | ПОДПИСАННЫЕ 15 | В ОБРАБОТКЕ 93 | ИСПОЛНЕННЫЕ 10 | ОТКАЗАННЫЕ 335 | ЕЩЁ

По дате документа (по убыванию)

|   |            |          |                               |     |
|---|------------|----------|-------------------------------|-----|
| ВЫПЛАТЫ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ<br>ОАО 'БПС-СБЕРБАНК' Г.МИНСК<br>На счет: BY13 BPSB      | 14.05.2020 | Черновик | 0.00 BYN<br>Комиссия 0.00 BYN | ... |
| ВЫПЛАТЫ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ<br>ОАО 'БПС-СБЕРБАНК' Г.МИНСК<br>На счет:                | 14.05.2020 | Черновик | 1 234.00                      | ... |
| ВЫПЛАТЫ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ<br>ОАО 'БПС-СБЕРБАНК' Г.МИНСК<br>На счет: BY13 BPSB 3819 | 14.05.2020 | Черновик | 0.00 BYN                      | ... |

### 4. ШАГ – СПИСОК СОТРУДНИКОВ

#### 4.1. Выбираем договор

4.2. Добавляем получателей (предусмотрен ручной ввод, выбор из справочника сотрудников, либо импорт списка получателей). Из справочника возможен выбор сразу нескольких получателей, суммы в этом случае будут заполняться непосредственно в списке.

#### 4.3. Нажимаем кнопку «Продолжить»

#### Примечание:

- дата документа должна совпадать на всех шагах, кроме шага «Распоряжение». Для этого установлен контроль и автоматическое изменение даты на всех вкладках, кроме вкладки «Распоряжение» (Распоряжение всегда формируется с текущей датой без возможности редактирования)
- переход на следующий шаг в документе невозможен, если на текущем шаге обнаружены ошибки

Сбербанк Бизнес Онлайн

1 Список сотрудников > 2 Платежное поручение > 3 Итоговый

### ЗАО "СЕРВИС ДЕСК"

Зачислить по условиям договора

Выберите договор

№ документа: 8888926901

Дата документа: 14.05.2020

Счета открыты | Без открытия счета

### Список получателей

Быстрое добавление из справочника сотрудников

Добавить получателя | Импортировать

Общая сумма: 0.00 BYN

Сохранить как черновик | Печатная версия | Проверить | Продолжить

## 5. ШАГ – ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ

- 5.1. Выбираем с какого счета осуществить перевод (если счетов несколько)
  - 5.2. При необходимости меняем очередность платежа (по умолчанию установлена «22»)
  - 5.3. Заполняем секцию «Детали платежа»: категорию выплат (обязательное поле), вид выплаты и период выплаты (указываются не для всех «категорий выплат»).
- При необходимости для некоторых категорий выплат есть возможность добавления нескольких видов выплат.
- 5.4. Назначение платежа формируется автоматически исходя из введенных данных. Для добавления какой-либо информации необходимо нажать кнопку «Указать доп.информацию»

The screenshot shows the Sberbank Business Online interface for creating a payment order. The top navigation bar includes the Sberbank logo and a notification icon. The main navigation menu on the left includes options like 'Денги и события', 'Расчеты', 'Выписка', 'Зарплата', 'Продукты и услуги', and 'Прочее'. The 'Зарплата' option is currently selected.

The main content area is titled 'Платежное поручение' and is divided into several sections:

- Получатель**: Recipient information including account number (BY13 BPSB 3819) and company name (ОАО 'БПС-СБЕРБАНК' Г.МИНСК).
- Плательщик**: Payer information including account number (BY19 BPSB 3012) and company name (ЗАО 'СЕРВИС ДЕСК').
- Сумма**: Amount field showing 10.00 BYN.
- Детали платежа**: Payment details section with dropdowns for 'Категория выплат' (ПОСОБИЯ) and 'Вид выплаты' (ВЫХОДНЫЕ ПОСОБИЯ). It also includes a 'Добавить вид выплат' button and a 'Назначение платежа' field with a detailed description of the payment.

On the right side, there are additional fields for document details:

- № документа: 8888926901
- Дата документа: 14.05.2020
- Очередность платежа: 22

At the bottom of the page, there are three buttons: 'Сохранить как черновик', 'Печатная версия', and 'Продолжить'.

## 6. ШАГ - РАСПОРЯЖЕНИЕ НА БРОНИРОВАНИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

Формируется автоматически, при условии выбора на ШАГе 2 очередности, при указании которой требуется одновременное предоставление распоряжения на бронирование (в настоящее время «03», «13»)

6.1. Проставляем отметку в поле «За правомерность и достоверность представленной информации несем ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь»

6.2. Нажимаем кнопку «Продолжить»

The screenshot shows the Sberbank Business Online interface. At the top left is the Sberbank logo and 'Сбербанк Бизнес Онлайн'. At the top right is a user profile icon and 'ДЕМО ЮРИДИЧЕСКОЕ ЛИЦО'. A left sidebar contains navigation icons for 'Деньги и события', 'Расчеты', 'Выписка', 'Зарплата', 'Продукты и услуги', and 'Прочее'. The main content area is titled 'ВЫПЛАТЫ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ' and contains a breadcrumb trail: 'Список сотрудников > Платежное поручение > 3 Распоряжение > 4 Справка > 5 Итоговый'. The main form is titled 'Распоряжение на бронирование денежных средств'. It includes a table of 'Реквизиты распоряжения' with the following data: 'Цель: ДЛЯ РАСЧЕТОВ ЗА ЗАКУПАЕМЫЕ У ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ МОЛОКО И СКОТ', 'Счёт: BY15 BPSB 3012', and 'Сумма: 10.00 BYN'. To the right, there are input fields for '№ документа' (999) and 'Дата документа' (25.05.2020). Below the table is a checkbox with the text 'За правомерность и достоверность представленной информации несем ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь'. At the bottom, there are buttons for 'Сохранить как черновик', 'Печатная версия', 'Проверить', and 'Продолжить'.

Сбербанк  
Бизнес Онлайн

ДЕМО ЮРИДИЧЕСКОЕ ЛИЦО

Деньги и события

Расчеты

Выписка

Зарплата

Продукты и услуги

Прочее

ВЫПЛАТЫ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ

Список сотрудников > Платежное поручение > 3 Распоряжение > 4 Справка > 5 Итоговый

**Распоряжение на бронирование денежных средств**

**Реквизиты распоряжения**

|       |   |
|-------|---|
| Цель  | ДЛЯ РАСЧЕТОВ ЗА ЗАКУПАЕМЫЕ У ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ МОЛОКО И СКОТ |
| Счёт  | BY15 BPSB 3012  |
| Сумма | 10.00 BYN   |

№ документа  
999

Дата документа  
25.05.2020

За правомерность и достоверность представленной информации несем ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь

Сохранить как черновик

Печатная версия

Проверить

Продолжить

## 7. ШАГ - КОМИССИЯ


Формируется автоматически, если договором об организации зачисления заработной платы, заключенным между Банком и Клиентом, предусмотрена уплата вознаграждения по договору клиентом самостоятельно, при этом расчетная сумма комиссии больше нуля.

В случае, если валюта договора (выплаты) не совпадает с валютой счета, с которого уплачивается комиссия, поле сумма открыто для заполнения, сумма комиссии должна рассчитываться Клиентом самостоятельно (по курсу НБ РБ).

Для удобства заполнения расчетная сумма комиссии в валюте договора справочно указывается под полем «Сумма».

7.1. Проверяем правильность предзаполненных полей

7.2. Нажимаем кнопку «Продолжить»

99%

← →

Деньги и события

Расчеты

Выписка

**Зарплата**

Продукты и услуги

✓ Список сотрудников > ✓ Платежное поручение > **3** Комиссия > 4 Справка > 5 Итоговый

### Платательщик

Со счета

BY19 BPSB 3012  
BYN • Текущий (расчетный) счет

ЗАО "СЕРВИС ДЕСК" Реквизиты

### Получатель

Перечисление на счет

BY63 BPSB 8101

ОАО "БПС-СБЕРБАНК" Г.МИНСК Реквизиты

Сумма

**16.48 BYN**

Расчетная сумма комиссии: **16.48 BYN**

Назначение платежа ⓘ

ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ БАНКУ ЗА ЗАЧИСЛЕНИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ НА СЧЕТА ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ ПО П/П N2 ОТ 28.05.2020 СОГЛАСНО ДОГОВОРУ N ОТ 02.04.2018. БЕЗ НДС СОГЛАСНО П.1.37.2. СТ.118 ОСОБЕННОЙ ЧАСТИ НАЛОГОВОГО КОДЕКСА.

+ Указать доп. информацию

№ документа

888893333327286

Дата документа

28.05.2020

Очередность платежа

22

Сохранить как черновик

Печатная версия

Проверить

**Продолжить**

## 8. ШАГ – СПРАВКА

Формируется автоматически к заполнению, если на ШАГе 2 в поле «Вид выплаты» выбраны виды выплат, при осуществлении которых требуется предоставлении справки об отсутствии или исполнении обязательств (заработная плата, отпускные, материальная помощь, заработная плата в пределах установленного минимума либо зачисление других сумм).

8.2. Заполняем путем выбора из списка поля «По подоходному налогу», «По страховым взносам в Фонд», «По взносам на профессиональное пенсионное страхование»

8.3. При наличии к текущему счету обременений (арест/приостановление), дополнительно указывается информация о согласовании Справки с органами Фонда (наименование органа Фонда, ФИО исполнителя, дата согласования)

8.4. Нажимаем кнопку «Продолжить»

The screenshot shows the Sberbank Business Online interface. At the top left is the Sberbank logo and "Бизнес Онлайн". At the top right is a dropdown menu with "ДЕМО ЮРИДИЧЕСКОЕ ЛИЦО". The main content area is titled "ВЫПЛАТЫ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ" and contains a progress bar with five steps: "Список сотрудников", "Платежное поручение", "Распоряжение", "4 Справка", and "5 Итоговый". The "Справка" step is currently active. Below the progress bar are three dropdown menus for selecting the type of payment: "По подоходному налогу", "По страховым взносам в Фонд", and "По взносам на профессиональное пенсионное страхование". To the right of these are input fields for "№ документа" (999) and "Дата документа" (25.05.2020). Below the dropdowns is a link: "+ Указать информацию о согласовании с органами Фонда". At the bottom left is a "Сохранить как черновик" button. At the bottom right are three buttons: "Печатная версия", "Проверить", and "Продолжить". On the left side of the interface is a vertical navigation menu with icons and labels: "Деньги и события", "Расчеты", "Выписка", "Зарплата" (highlighted), "Продукты и услуги", and "Прочее".

## 9. ИТОГОВЫЙ ШАГ (ИНФОРМАЦИОННЫЙ)

Отображаются документы, заполненные на предыдущих шагах.

Для подписи и дальнейшей отправки в банк документа нажимаем кнопку «На подпись», либо при нажатии на стрелочку рядом с кнопкой «На подпись» доступны для выбора действия «Подписать»/«Подписать и отправить».

Также введенные данные можно сохранить как черновик для последующего дозаполнения документа. Если документ необходимо использовать как шаблон для копирования, рекомендуется исполненный документ помечать как избранный, а затем создавать новый на его основе путем выбора действия «Повторить»

Сбербанк Бизнес Онлайн

ЗАО "СЕРВИС ДЕСК"

Список сотрудников > Платежное поручение > Комиссия > Справка > 5 Итоговый

Всего 4 документа

|   |   |              |
|---|---|--------------|
| Список получателей                            | № 8888926901 от 14.05.2020<br>Договор             | 1 получатель |
| Платежное поручение                           | № 8888926901 от 14.05.2020<br>Со счета: BY19 BPSB | 10.00 BYN    |
| Платежное поручение на уплату комиссии        | № 8888926901 от 14.05.2020<br>Со счета: BY19 BPSB | 0.10 BYN     |
| Справка об исполнении-отсутствии обязательств | № 8888926901 от 14.05.2020                        |              |

Итого **10.10 BYN**

Сохранить как черновик

Печатная версия

Проверить

На подпись

10. Документ, исполненный Банком, отображается на вкладке «Исполненные» или на вкладке «Все документы». Здесь же можно воспользоваться переключателем «Избранное», который отобразит в списке только документы, помеченные как избранные (звездочкой)

Сбербанк Бизнес Онлайн

Документы на выплату физическим лицам

Создать документ

За все время

Все типы документов

Другие фильтры

Сбросить фильтры

Избранное

ВСЕ ДОКУМЕНТЫ 8132 НА ПОДПИСЬ 408 ПОДПИСАННЫЕ 15 В ОБРАБОТКЕ 93 **ИСПОЛНЕННЫЕ 10** ОТКАЗАННЫЕ 346 ЕЩЕ

По дате документа (по убыванию)

|  |            |            |                                 |       |
|--|------------|------------|---------------------------------|-------|
| ВЫПЛАТЫ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ<br>ОАО 'БПС-СБЕРБАНК' Г.МИНСК<br>На счет: BY13 BPSB 3819<br>ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА ЗА НОЯБРЬ 2019 | 04.01.2020 | Исполнен ✓ | 11.00 BYN<br>Комиссия 0.04 BYN  | ...   |
| ВЫПЛАТЫ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ<br>ОАО 'БПС-СБЕРБАНК' Г.МИНСК<br>На счет: BY13 BPSB<br>ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА ЗА НОЯБРЬ 2019      | 17.12.2019 | Исполнен ✓ | 5.00 BYN<br>Комиссия 0.02 BYN   | ★ ... |
| ВЫПЛАТЫ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ<br>ОАО 'БПС-СБЕРБАНК' Г.МИНСК<br>На счет: BY13 BPSB   | 17.12.2019 | Исполнен ✓ | 100.00 BYN<br>Комиссия 0.40 BYN | ...   |