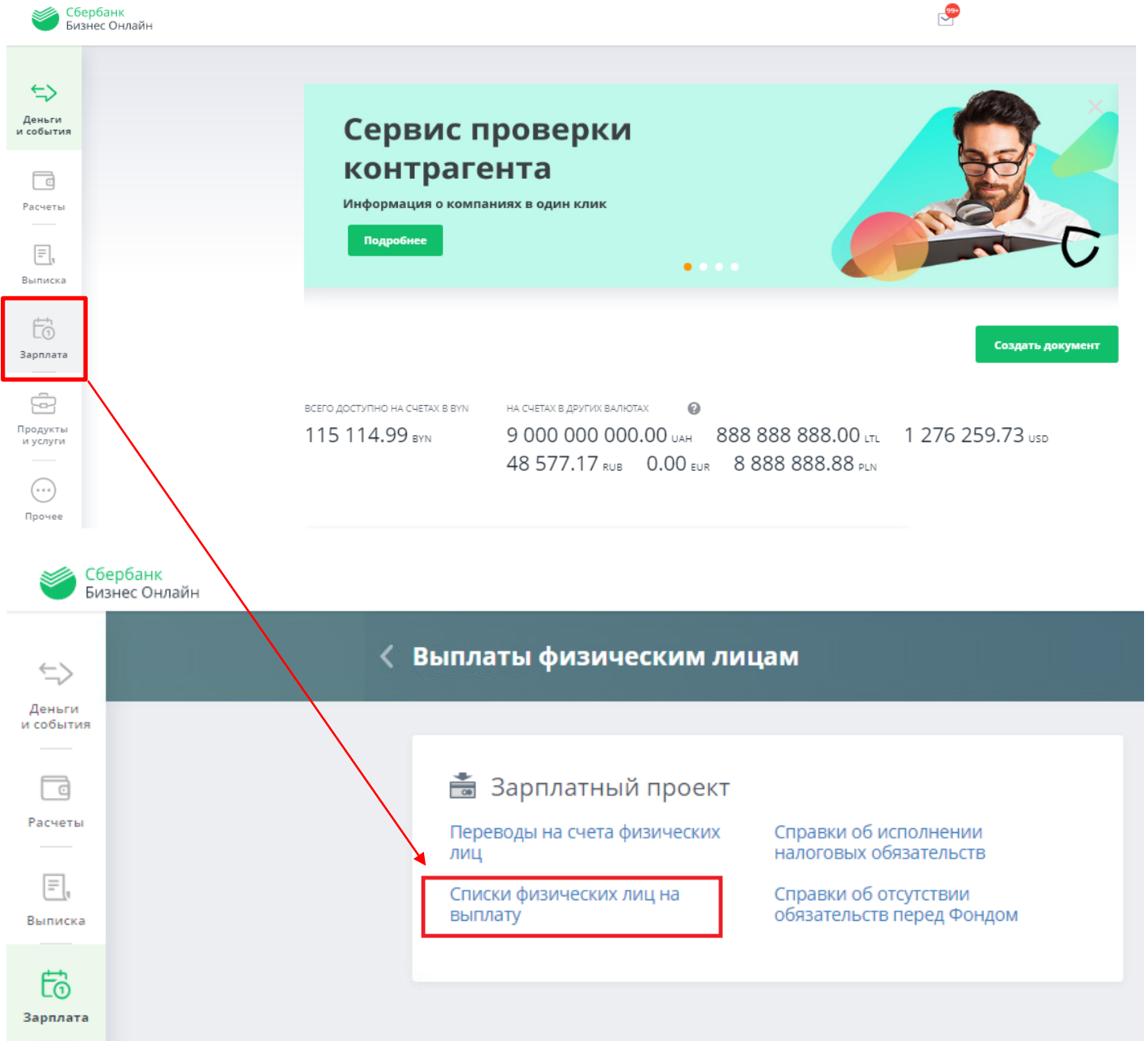


## Списки физических лиц на выплату через web-версию «Сбербанк Бизнес Онлайн»

1. Осуществляем вход в систему через официальный сайт Банка: <https://sbbol.bps-sberbank.by/login>, путем ввода логина/пароля.
2. Переходим в раздел «Зарплата» - «Списки физических лиц на выплату»:



The screenshot shows the Sberbank Business Online interface. The left sidebar contains navigation items: 'Деньги и события', 'Расчеты', 'Выписка', 'Зарплата', 'Продукты и услуги', and 'Прочее'. The 'Зарплата' item is highlighted with a red box. The main content area displays a banner for 'Сервис проверки контрагента' and a table of account balances. Below the table, the 'Выплаты физическим лицам' section is visible, with the 'Зарплата' item in the sidebar highlighted. The 'Зарплата' section contains a 'Зарплатный проект' card with three options: 'Переводы на счета физических лиц', 'Списки физических лиц на выплату' (highlighted with a red box), and 'Справки об исполнении налоговых обязательств'.

Сбербанк Бизнес Онлайн

Сервис проверки контрагента  
Информация о компаниях в один клик  
Подробнее

Создать документ

ВСЕГО ДОСТУПНО НА СЧЕТАХ В BYN	НА СЧЕТАХ В ДРУГИХ ВАЛЮТАХ		
115 114.99 BYN	9 000 000 000.00 UAH	888 888 888.00 LTL	1 276 259.73 USD
	48 577.17 RUB	0.00 EUR	8 888 888.88 PLN

Сбербанк Бизнес Онлайн

← Выплаты физическим лицам

Зарплатный проект

- Переводы на счета физических лиц
- Списки физических лиц на выплату
- Справки об исполнении налоговых обязательств
- Справки об отсутствии обязательств перед Фондом

### 3. Нажимаем на кнопку «Создать документ»

Сбербанк  
Бизнес Онлайн

← Списки физических лиц на выплату Создать документ

За все время Сбросить фильтры  Избранное

ВСЕ ДОКУМЕНТЫ 562   НА ПОДПИСЬ 90   ПОДПИСАННЫЕ 0   В ОБРАБОТКЕ 29   ИСПОЛНЕННЫЕ 24   ОТКАЗАННЫЕ 66   ЕЩЁ ▾

По дате документа (по убыванию) ▾

СПИСОК ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ НА ВЫПЛАТУ К платежному поручению №44 от 29.04.2021 Количество получателей: 1	№584 от 29.04.2021	Черновик	2.99 BYN	⋮
---	-----------------------	----------	----------	---

Денги и события  
Расчеты  
Выписка  
Зарплата

### 4. ШАГ – СПИСОК СОТРУДНИКОВ

СПИСОК ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ НА ВЫПЛАТУ ×

1 Список сотрудников > 2 Реквизиты платежа > 3 Итоговый

По договору головной организации

Зачислить по условиям договора

Выберите договор

№ документа: 585

Дата документа: 29.04.2021

Счета открыты   Без открытия счета

#### Список получателей

Быстрое добавление из справочника сотрудников

Общая сумма **0.00**

4.1. Выбираем зарплатный договор по которому производится перечисление

4.2. Добавляем получателя (-ей) (ручной ввод/ выбор из справочника сотрудников/импорт списка получателей).

4.3. Нажимаем кнопку «Продолжить»

## 5. ШАГ – РЕКВИЗИТЫ ПЛАТЕЖА

СПИСОК ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ НА ВЫПЛАТУ ✕

✔ Список сотрудников > 2 Реквизиты платежа > 3 Итоговый

№ платежного поручения <sup>?</sup>

Дата платежного поручения

№ документа <sup>?</sup>

Дата документа <sup>?</sup>

### Получатель

Перечисление на счет

ОАО "БПС-СБЕРБАНК" Г.МИНСК [Реквизиты](#)

### Плательщик

Клиент  Третье лицо

Со счета   В другом банке

ЗАО "СЕРВИС ДЕСК" [Реквизиты](#)

Сумма

Сумма выплаты по списку **BYN**

### Детали платежа

Категория выплат

Сохранить как черновикПечатная версияПроверитьПродолжить

- 5.1. Указываем реквизиты платежной инструкции, на основании которой перечисляются денежные средства;
- 5.2. Указываем реквизиты плательщика;
- 5.3. Заполняем секцию «Детали платежа»: категорию выплат (обязательное поле), вид выплаты и период выплаты (указываются не для всех «категорий выплат»).  
При необходимости для некоторых категорий выплат есть возможность добавления нескольких видов выплат.

## 6. ИТОГОВЫЙ ШАГ (ИНФОРМАЦИОННЫЙ)

Отображаются документы, заполненные на предыдущих шагах.

Для подписи и дальнейшей отправки в банк документа нажимаем кнопку «На подпись», либо при нажатии на стрелочку рядом с кнопкой «На подпись» доступны для выбора действия «Подписать»/«Подписать и отправить».

Также введенные данные можно сохранить как черновик для последующего дозаполнения документа. Если документ необходимо использовать как шаблон для копирования, рекомендуется исполненный документ помечать как избранный, а затем создавать новый на его основе путем выбора действия «Повторить»

### СПИСОК ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ НА ВЫПЛАТУ

Список сотрудников > Реквизиты платежа > 3 Итоговый

Список получателей	№588 от 29.04.2021 Договор №: Количество получателей: 1	5.00 BYN
Реквизиты платежа	Платежное поручение №8 от 29.04.2021 Со счета: BY19 BPSB Сумма: 5.00 BYN	

Сохранить как черновик

Печатная версия Проверить На подпись

7. Документ, исполненный Банком, отображается на вкладке «Исполненные» или на вкладке «Все документы». Здесь же можно воспользоваться переключателем «Избранное», который отобразит в списке только документы, помеченные как избранные (звездочкой)

### Списки физических лиц на выплату

Создать документ

За все время

Сбросить фильтры  Избранное

ВСЕ ДОКУМЕНТЫ 565 НА ПОДПИСЬ 90 ПОДПИСАННЫЕ 1 В ОБРАБОТКЕ 30 **ИСПОЛНЕННЫЕ 24** ОТКАЗАННЫЕ 66 ЕЩЁ

По дате документа (по убыванию)

СПИСОК ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ НА ВЫПЛАТУ К платежному поручению №11 от 08.04.2021 Количество получателей: 1 ЗАЧИСЛЕНИЕ КОМАНДИРОВочНЫХ РАСХОДОВ Список зачислен	№525 от 08.04.2021	Исполнен ✓	2.00 EUR	★ ...
---	-----------------------	------------	----------	-------